

Tiedoston muokkaaminen Optimassa

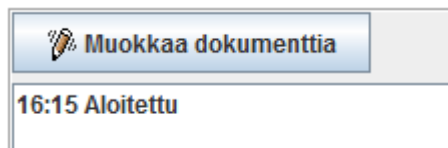
- Käyttäjän työtilatason profiilissa pitää olla valittuna kohta

■ Käyttäjä voi muokata ulkoisia dokumentteja omalla tietokoneellaan

jotta ulkoisia tiedostoja avatessaan käyttäjälle tulee esiin välilehti, jossa voi valita:

→ [Avaa tiedosto](#) → [Muokkaa](#)

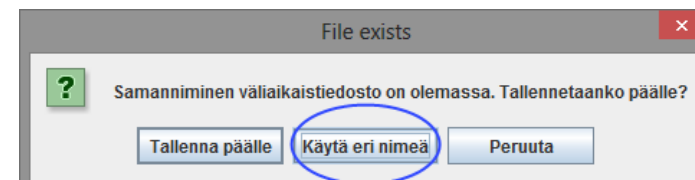
- Muokkaa-toiminnosta avautuu ikkuna, jossa on Muokkaa tiedostoa –toiminto, ja sen tulee jäädä Optimassa auki muokkausten ajaksi



- Ikkunassa näkyy joka kerta, kun ulkoisessa sovelluksessa, esim. Wordissa tapahtuu tallennus: "Dokumentti ladattu, uusi versio"



- Jos samaa tiedostoa työstetään useasti, voi törmätä ilmoitukseen jolloin on paras valita "Käytä eri nimeä"



- Objektin hallinta> Versiot -toiminnassa versiohistoriaan pääsevät mukaan versiot, joiden tallennusajan välissä on vähintään 10 minuuttia